

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 09.09.2024, klo 09:00 - 11:02

Paikka Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 60 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 61 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 62 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 63 Laatumittarien toteuma asiakkuus- ja laatujaostolle**
- § 64 Hallinnon läpinäkyvyys -koulutus**
- § 65 Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelman toteutuminen tammi-kesäkuu 2024**
- § 66 Strateginen monituottajuus Pirkanmaan hyvinvointialueella**
- § 67 Asiakkuus- ja laatujaoston talouden toteuma 1-7/2024**
- § 68 Muut asiat**
- § 69 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Anna Kontula, puheenjohtaja  
Hanna Holma, 1. varapuheenjohtaja  
Reeta Ahonen  
Arto Haveri  
Perttu Jussila  
Joni Kumlander  
Merja Litmanen  
Inka Loppi, poistui 11:00  
Lisa Wesin  
Antti Ivanoff, varajäsen  
Henri Lindholm, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, Hallintoassistentti, sihteeri  
Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveystieteiden johtaja, esittelijä  
Arto Ranta, Strategiajohtaja, esittelijä  
Suvi Liimatainen, Vaikuttavuusylilääkäri, § 63  
Ida Koivisto, Apulaisprofessori (Helsingin yliopisto), § 64§  
Vilma Kiilunen, Hallintolakimies, § 64  
Katja Uitus-Mäntylä, Palvelupäällikkö § 65

Poissa

Pasi Viitasalo  
Henrik Löfberg

Allekirjoitukset

Anna Kontula  
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.09.2024

17.09.2024

Perttu Jussila  
Pöytäkirjantarkastaja

Reeta Ahonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla [pirha.cloudnc.fi](https://pirha.cloudnc.fi) 12.9.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 60

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista asiakkuus- ja laatujaoston kokoukseen 9.9.2024 on toimitettu sähköisesti 4.9.2024. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 4.9.2024 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 4.9.2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Päätös**

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 61

### Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Perttu Jussila ja Reeta Ahonen. Varalla Lisa Wesin ja Merja Litmanen.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Perttu Jussila ja Reeta Ahonen. Varalla Lisa Wesin ja Merja Litmanen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 62

### Läsnäolo- ja puheoikeudet

#### Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vaikuttavuusylilääkäri Suvi Liimataiselle asiakkuus- ja laatujaoston kokouksiin.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden apulaisprofessori Ida Koivistolle (Helsingin yliopisto) §:n 64 ajaksi.

#### Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vaikuttavuusylilääkäri Suvi Liimataiselle asiakkuus- ja laatujaoston kokouksiin.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden apulaisprofessori Ida Koivistolle (Helsingin yliopisto) §:n 64 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden hallintolakimies Vilma Kiiluselle §:n 64 ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 63

### Laatumittarien toteuma asiakkuus- ja laatujaostolle

11057/2023

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Suvi Liimatainen, VAIKUTTAVUUSYLLÄÄKÄRI, suvi.liimatainen@pirha.fi

#### Liitteet

1 laatumittaritoteuma jaosto 14082024FINAL

2 Laatumittarien toteuma 23082024FINAL

Hyvinvointialue vastaa mm. järjestettävien palvelujen tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä. Palvelut on toteutettava yhdenvertaisesti, yhteen sovitettuina palvelukokonaisuuksina sekä hyvinvointialueen väestön tarpeet huomioon ottaen lähellä asiakkaita. Hallintosäännössä asiakkuus- ja laatujaoston tehtäviksi on määrätty asettaa laatumittarit omalle tuotannolle ja ostopalveluille sekä seurata ja arvioida järjestämisvastuun ja palvelujen yhdenvertaisen saatavuuden toteutumista raportoinnin pohjalta ja arvioida palvelujen laatua yhdessä palvelutuotannon kanssa.

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti kokouksessaan 22.4.2024 hyväksyä esitetyt laatumittarit, joiden toteuma tuodaan jaostolle tiedoksi neljännesvuosittain ja viedään myös ulkoisille verkkosivuille. Jaosto kuitenkin pitää hyväksytyjä mittareita vain välivaiheena ja edellyttää, että kehittämistyötä jatketaan edelleen. Loppuvuoden 2024 aikana suunnitellaan koko omavalvontaohjelman kokonaisuuden lakisäätöinen raportointi osaksi osavuosikatsausta.

Esitellään asiakkuus- ja laatujaoston kokouksessa tammi-kesäkuun 2024 laatumittaritoteuma. Tuloksista voidaan päätellä, että toteumat ovat kehittymässä monilta osin hyvään suuntaan. Erityisesti lakisäätöisissä hoitoon ja palveluihin pääsystä tulokset ovat pääsääntöisesti hyvät, vaikkakin parannettavaa on erityisesti mielenterveyspalveluiden osalta ja ikääntyneiden sisäisissä palveluprosesseissa on vielä paljon kehitettävää. Pelastuspalveluiden alueellinen tavoittaminen on toteutunut pelastustoiminnan tehtävissä riskialueittain palvelutasopäätöksen mukaisesti. Pelastuspalveluiden ensihoitotehtävien tavoitettavuudessa oli alueellisia eroja, eikä palvelutasopäätös kaikilta osin toteutunut.

Asiakaskokemus on hyvällä tasolla, mutta henkilöstön suositteluhaluudessa on vielä parannettavaa – tosin suunta on nyt oikea. Henkilöstön hyvinvointi on perusedellytys potilas- ja asiakasturvallisuudelle. Yleisen asiakas- ja potilasturvallisuuskulttuurin edistymistä kuvaa mittari, jossa haittaa aiheuttavien tapahtumien osuus kaikista ilmoituksista vähenee. Luku on viime vuoden vertailulukuun nähden pysynyt toistaiseksi melko samana. Omavalvontaohjelman mukaiset, lakisäätöiset omavalvontasuunnitelmat on jo pitkälti laadittu, mutta tähän ensimmäiseen raporttiin ei vielä ollut määrääjän puitteissa mahdollista saada toteumatietoa. Tavoite on kuitenkin mahdollista saavuttaa kuluvan vuoden aikana.

#### Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi laatumittarien toteutumisen tammi-kesäkuulta 2024.

### **Kokouskäsitely**

Kuultiin asiantuntijana vaikuttavuusylilääkäri Suvi Liimataista.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 64

### Hallinnon läpinäkyvyys -koulutus

27093/2023

#### Liitteet

1 Hallinnon läpinäkyvyys Koivisto Pirha 090924

Hallinnon läpinäkyvyydestä alustaa apulaisprofessori Ida Koivisto Helsingin yliopistosta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi alustuksen hallinnon läpinäkyvyydestä.

#### Kokouskäsitely

Hallintolakimies Vilma Kiilunen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Kuultiin asiantuntijana apulaisprofessori Ida Koivistoa Helsingin yliopistosta.

Esitys aiheesta pykälän liitteenä pöytäkirjalla.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 65

### Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelman toteutuminen tammi-kesäkuu 2024

8678/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

#### Liitteet

1 Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutuminen tammi-kesäkuu 2024

Hyvinvointialueen on järjestämisvastuuseensa kuuluvana tehtävänä valvottava ja ohjattava järjestämisvastuullaan olevia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja ja palveluntuottajia. Pirkanmaan Pirkanmaan hyvinvointialueen omavalvontaohjelman (aluevaltuusto 15.12.2023, § 140) mukaisesti palvelunjärjestäjän keskeisenä tehtävänä on varmentaa järjestämisvastuunsa toteuttaminen. Järjestämisvastuu varmennetaan järjestäjän omavalvontaohjelman mukaisella laadunkehittämisellä ja itsearvioinnilla (Strategisen ohjauksen tehtäväalue) sekä oman ja hankitun sosiaali- ja terveystalouden valvonnalla (Tukipalveluiden tehtäväalue).

Pirkanmaan hyvinvointialueella sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotannon valvonnasta ja ohjauksesta vastaa valvonta- ja asiavastaavatoiminnan vastuualue. Valvonnan toteuttaminen perustuu aluehallituksen (29.1.2024, § 32) hyväksymään sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden valvontasuunnitelmaan, joka on käsitelty myös tukipalveluiden, konserniapalveluiden ja sote-palveluiden johtoryhmissä. Valvontasuunnitelmassa on linjattu suunnitelman mukaiset valvontakohteet sekä järjestäjän valvonnan painopisteet. Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan asiakkuus- ja laatujaosto käsittelee neljännesvuosittain sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelman toteutumisasiakirjat.

Valvontasuunnitelman 1-3/2024 toteutumisasiakirja on käsitelty asiakkuus- ja laatujaostossa 22.4.2024, § 35. Nyt käsiteltävän valvontasuunnitelman 1-6/2024 toteutumisasiakirjoihin on nostettu yksittäisten palveluyksiköiden valvontahavaintojen lisäksi ensimmäisen kerran valvontayksikön tekemiä yleisiä havaintoja Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämiseen liittyvistä asioista. Pirhan sote-palvelutuotannon kanssa on sovittu Pirhan omaa toimintaa koskevien havaintojen käsittelystä siten, että ne esitellään sote-jorylle kvartaaleittain. Palvelutuotanto käsittelee ja ilmoittaa valvontayksikölle tehtävät toimenpiteet aikatauluineen raportointia seuraavan kvartaalin aikana ja kooste toimenpiteiden toteutuksesta kirjataan ko. kvartaalin toteutumisasiakirjaan.

Liitteenä raportti: Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutuminen tammi-kesäkuu 2024.

#### Ehdotus

Esittelijä: Arto Ranta, STRATEGIAJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi valvontasuunnitelman toteutumisasiakirjaan tammi-kesäkuulta 2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsitely**

Hallintolakimies Vilma Kiilunen poistui kokouksesta ennen pykälän käsittelyä.

Kuultiin asiantuntijana palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylää.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 66

### Strateginen monituottajuus Pirkanmaan hyvinvointialueella

21436/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA, marina.erhola@pirha.fi

Juhani Sand, KONSERNIPALVELUJOHTAJA, juhani.sand@pirha.fi

#### Liitteet

1 Strategisen monituottajuusohjelman valmistelu - (Ennakkoinfo 29.8. ja 3.9.2024)

Strategisen monituottajuuden päätavoite on alueen asukkaiden palveluiden turvaaminen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen taloudessa ostopalvelut ovat noin 1,6 miljardia euroa joka on 57 % koko taloudesta.

Aluehallitus päätti 11.3.2024 perustaa ostopalveluiden kokonaisuuden työryhmän. Asetuspäätöksessä on työryhmälle annettu lukuisia tavoitteita, joista yksi merkittävimmistä on pohtia, miten yhteensovitetaan strateginen monituottajuus ja kokonaiskustannusten nykyistä parempi hallinta.

Monituottajuus tarkoittaa Pirkanmaan hyvinvointialueella julkisesti rahoitettujen palveluiden tuottaminen yhdessä yksityisen ja kolmannen sektorin kanssa.

Tällä hetkellä ostopalveluiden kustannusten nousu on ollut paikoin hallitsematonta. Samaan aikaan kestävä talous edellyttää välittömiä toimenpiteitä itse toteutettavissa ja ostopalveluissa. Nykyinen Pirhan monituottajuuskokonaisuus on tullut kunnilta ja sairaanhoitopiiriltä hyvinvointialueiden perustamien yhteydessä. Nyt on välttämätöntä yhdistää nuo siirtyneet mallit yhdeksi Pirhan omaksi strategiseksi monituottajuusmalliksi. Kyseessä on laaja kokonaisuus, joka kytkeytyy myös seuraavaan strategiakauteen. Tavoitteena on luoda uusi strateginen monituottajuusmalli, joka on hyvin johdettu ja joka toimii tasapainoisesti täydentäen omaa tuotantoa. Erillistavoitteina on lisäksi ostopalveluiden kustannuskasvun taittuminen, ja että menojen kehitys on hallittua. Lisäksi tavoitellaan, että Pirhan ostovoima ja skaalaedut saadaan hyödynnettyä. Huomioida tulee myös inhouse-yhtiöiden tuloksellisuus ja tuotantorakenne.

Strategisen monituottajuuden mallin valmistelu on aloitettu tänä syksynä. Tarkoitus on osallistaa valmisteluun laajasti sisäiset ja ulkoiset sidosryhmät. Sen jälkeen tehdään päätökset kokonaisuudesta, sen johtamisesta sekä organisoitumisesta.

Valmisteluun osallistetaan sisäisistä sidosryhmistä mm. palvelutuotanto, konsernipalvelut ja Pirhan viranhaltijajohto sekä päättäjät. Ulkoisista sidosryhmistä mukaan valmisteluun otetaan tuottajakenttä, luottamushenkilöelimet ja vaikuttamistoimielimet, inhouse-yhtiöt sekä asukkaat ja asiakkaat.

Liitteenä on esitysmateriaali, jonka pohjalta toivotaan sidosryhmien ottavan kantaa tulevan mallin perusteisiin ja lähtökohtiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi strategisen monituottajuusohjelman valmisteluvaiheen
- antaa kommentit ohjelman valmisteluun.

### **Kokouskäsittely**

Puheenjohtaja Anna Kontula teki pohjaesityksen jaoston kommentteiksi, joita Antti Ivanoff ja Lisa Wesin täydensivät. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pidettiin pykälän käsittelyn aikana lyhyt tauko.

### **Päätös**

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti merkitä tiedoksi strategisen monituottajuusohjelman valmisteluvaiheen.

Komenttinaan jaosto toteaa, että lähtötilanteeseen ja suunniteltuun prosessiin keskittyvä pohjamateriaali ei vielä anna mahdollisuutta arvioida linjausten sisältöä. Jaosto yhtyy suunnitelman lähtötavoitteeseen kehittää toimintaa niin, että se tukee organisaation strategisia tavoitteita ja tasapainottaa taloutta. Jaosto kuitenkin toivoo mahdollisuutta kommentoida myös itselinjauksia sitten, kun niistä on olemassa luonnos.

Evästyksiksi linjausten laatimiseksi asiakkuus- ja laatujaosto esittää seuraavat huomiot:

- Erytisryhmien (esim. vammaiset) palvelujen kohdalla on tärkeää kiinnittää huomiota maantieteelliseen saavutettavuuteen. Laaja tuottajakenttä voi tässä lisätä huomattavasti mahdollisuuksia.
- Varmistetaan palveluiden asiakaslähtöisyys ja laatu laajalla alueella. Suunnitellaan ostot siten, että markkinoille ei synny monopoleja. Kehitetään omaa ostopalveluosaamista. Varmistetaan, että IT-järjestelmät tukevat ja tehostavat palveluiden ostamista ja omaa tuotantoa.

### **Esteellisyys**

Varajäsen Henri Lindholm ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (HL 28 § 1 mom 4 kohta ja HL 28 § 1 mom 7 kohta) ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyys todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 67

### Asiakkuus- ja laatujaoston talouden toteuma 1-7/2024

233/2024

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi  
Emilia Tomminen, HALLINTOASSISTENTTI, emilia.tomminen@pirha.fi

#### Liitteet

1 Asiakkuus- ja laatujaosto, talouden toteuma 1-7 2024

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 4.12.2023 § 137 hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2024 talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2023.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuoden 2024 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetykskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 26 805 € ja 43,9 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetykskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetykskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-31.7.2024. Asiakkuus- ja laatujaoston talouden toteuma on talousarvion mukainen. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen mukaan talousarvio riittää toimielimen toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä asiakkuus- ja laatujaoston talouden toteumaraportti 1.1. – 31.7.2024.

#### Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi asiakkuus- ja laatujaoston talouden toteuman 1-7/2024.

#### Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana sosiaali- ja terveystohtaja Taru Kuosmasta.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 68

### Muut asiat

- Jaoston vierailukokouskohde

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet muut asiat.

#### **Kokouskäsittely**

Varajäsen Henri Lindholm saapui takaisin kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Inka Loppi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Keskusteltiin jaoston vierailukokouskohteesta ja sen teemasta.

#### **Päätös**

Päätettiin, että jaosto pitää vierailukokouksensa 18.11. digiklinikalla. Näkökulmana vierailulle on erityisesti jaoston toimivaltaan liittyvät asiat, kuten laatu ja asiakaslähtöisyys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 69

### Tiedoksi merkittävät asiat

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat.

#### **Päätös**

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§60, §61, §62, §63, §64, §65, §66, §67, §68, §69

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).